

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива  
«30» 08 2016 г. протокол № 1



## ПОЛОЖЕНИЕ

### «Об оказании материальной помощи работникам»

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад № 259 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам учреждения, а так же предоставления мер социальной поддержки неработающим пенсионерам.

2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, неработающему пенсионеру в особых случаях на основании личного заявления работника или пенсионера.

3. Источниками выплаты материальной помощи являются:

- фонд стимулирования;
- экономия по фонду оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства;

4. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа территориальной профсоюзной организации.

#### II. Условия оказания материальной помощи работникам

1. Материальная помощь работникам может быть оказана в следующих случаях:

1.	Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов	до 2500 руб.
2.	Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет	до 2000 руб.
3.	Смерть близких родственников работника, самого работника, неработающего пенсионера	до 2000 руб.
4.	Рождение ребенка в семье работника	до 500 руб.
5.	В связи с юбилейными датами (50, 55 (для женщин), 60 (для мужчин)	Ставка (оклад), до 1000 руб. - пенсионерам
6.	Ко Дню пожилых людей (пенсионерам)	до 500 руб.

2. Оказывать материальную помощь работникам учреждения, пострадавшим от стихийных бедствий (пожаров, наводнений и др.), несчастных случаев на производстве.

3. Выплаты работникам будут осуществляться в пределах фонда оплаты труда.

### **III. Порядок оказания материальной помощи**

1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника учреждения с обоснованием заявления.

2. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом материального положения работника.

3. Выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.

4. В случае смерти самого работника или неработающего пенсионера материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии - лицу, проводившему похороны.

5. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более одного раза в год при наличии фонда заработной платы.

6. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.