

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива  
от «30» 08.2016 г. протокол № 1

«УТВЕРЖДЕНО»  
Приказом заведующей МАДОУ  
Детский сад № 259 г. Уфы  
от «09» 09.2016 г. № 11  
А.В.Денисова



## Положение

### «Об общем собрании трудового коллектива»

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад № 259 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 1 июля № 696 - з, Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 259 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее Учреждение).

1.2. Общее собрание работников (общее собрание трудового коллектива) (далее Общее собрание) является высшим коллективным органом управления и осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива Учреждения.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием, принимаются на его заседании и утверждаются приказом.

1.7. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### **3. Функции Общего собрания**

3.1. Общее собрание:

3.1.1. заключает и принимает проект коллективного договора с администрацией Учреждения;

3.1.2. рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, графики работ, графики отпусков работников, положений, регламентирующих деятельность Учреждения;

3.1.3. рассматривает, обсуждает и утверждает программу развития, проект годового плана Учреждения;

3.1.4. рассматривает и решает вопросы самоуправления в соответствии с уставом Учреждения;

3.1.5. рассматривает и принимает изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения;

3.1.6. обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

3.1.7. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

3.1.8. вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.1.9. определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

3.1.10. заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

3.1.11. заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию его работы;

3.1.12. знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.1.13. при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения совета родителей (родительского комитета) и Родительского собрания Учреждения;

3.1.14. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право выходить с предложениями и заявлениями на заведующую Учреждением, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

4.2.1. потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержат не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители органов управления образования, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

5.4.1. организует деятельность Общего собрания;

5.4.2. информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;

5.4.3. организует подготовку и проведение заседания;

5.4.4. определяет повестку дня;

5.4.5. контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимосвязь с другими органами самоуправления Учреждением – Наблюдательным советом, Педагогическим советом, Родительским собранием, Родительским комитетом:

6.1.1. через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Наблюдательного совета, Педагогического совета, Родительского собрания, совета родителей (родительского комитета) Учреждения;

6.1.2. представление на ознакомление Наблюдательному совету, Педагогическому совету, Родительскому собранию и совету родителей (родительскому комитету) материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

6.1.3. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Наблюдательного совета, Педагогического совета, Родительского

собрания и совета родителей (родительского комитета Учреждения).

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность за:

7.1.1. выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативно-правовым актам, Уставу Учреждения, настоящему положению.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются: дата проведения, номер протокола заседания, количество присутствующих, приглашенные - Ф.И.О., должность (при наличии), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания, решения (с указанием сроков выполнения и ответственных).

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания

8.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется, прошнуровывается, заверяется подписью заведующего и скрепляется печатью Учреждения.

8.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельные папки с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Общего собрания.

8.8. Решения Общего собрания при необходимости утверждаются приказом.